



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Olímpia

Divisão de Arquivo Público Municipal



Relatório de Atividades do Projeto de Gestão Documental – Contrato 67/2018 / Pregão Presencial 79/2018.

Relatório 03/2019

Referência: março 2019.

Olímpia, 22 de março de 2019.

Aos 21 de março de 2019, às 08h e 30 min, realizou-se na sede da Secretaria de Administração, uma reunião técnica para apresentação do software desenvolvido pela TGP Soluções LTDA. A reunião contou com a participação do Sr. Mario Triani e o Sr. Luciano dos Santos Garcia – Técnico responsável pelo software, juntamente a equipe do Arquivo Público.

Foram apresentadas as customizações solicitadas na última reunião sobre o software, atendendo às necessidades do Arquivo.

Foi sugerido pelo Sr Mario a inserção no software da Tabela de Temporalidade da Divisão de Contratos e Licitações como piloto, onde a equipe do Arquivo sugeriu que, devido a demanda de “passivo” das áreas de Contratos e Contabilidade, desse ênfase a essas duas áreas de atuação, não somente no software, mas também na prática da eliminação de arquivos posteriormente definidos para descarte.

Ficou acordado então que o Arquivo marcaria uma reunião com essas duas áreas para finalização das tabelas e posterior envio ao Sr Mario Triani, e também agendou-se para 25 de abril a apresentação do software para as duas áreas pilotos de atuação.

Ana Paula Rodrigues Bertolino
Chefe do Setor de Arquivo Público Municipal

Aracele Aparecida Rosa
Técnico Administrativo I

Mário Dante Triani Junior
TGP Soluções LTDA

Camila Frugis Gonzalis Lima
Escriturário I